

1 Accés al portal

2 Auto-Registre

3 Carregar saldo

És imprescindible **estar registrat al portal d'impressió** i **disposar de saldo** per poder utilitzar el servei d'impressió de les impressores de passadís i dels ordinadors d'autoservei dels Centres de Reprografia

1

Accés al portal del servei d'impressió
<https://portal-impressio.udg.edu>

Auto-registre o alta del compte d'usuari

Seleccionar 'Registra't'.

Introduir nom l'usuari (**codi UDG o DNI/NIE si no en tens**), correu electrònic i contrasenya (**mínim 8 dígit i un caràcter especial**) i seleccionar 'Registrar'.

S'enviarà un codi de validació al l'adreça de correu electrònic informada

L'usuari tindrà 5 minuts per introduir el codi que se li ha enviat al seu correu electrònic.

Carregar saldo

Des de l'opció 'Resum' seleccionar càrrega de saldo. Triar l'import a carregar i seleccionar 'Agregar Saldo'. Seguir les instruccions de la passarel·la de pagament.

3

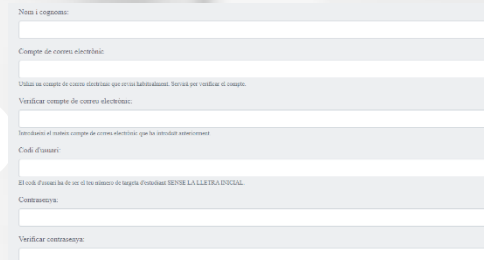
Necessites ajuda o mes informació:

service@Justprint.es o impressioudg.justprint.es

2



2



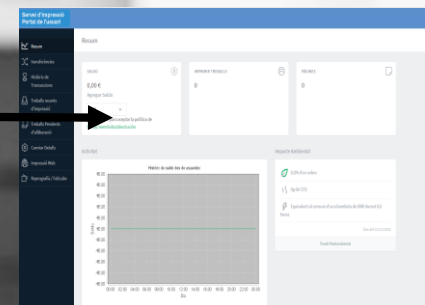
2



2



3



3

